

## SYSTECODE - CAMPAGNA 2012

### DOMANDA D'AUDIT

**DATA LIMITE per iscrizione: 29-09-2012**

Nota preliminare: questa SCHEDA DI DOMANDA D'AUDIT è liberamente compilata dalla società firmataria, che si obbliga ad accettare le condizioni edite nel CODICE INTERNAZIONALE DELLE PRATICHE PER LA PRODUZIONE DI TAPPI IN SUGHERO (**versione 6.04**), contenute nei documenti d'appoggio sugli audits SYSTECODE che sono stati divulgati.

Segnare con una croce il tipo d'audit richiesto:

- |                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| ✓ PRIMA DOMANDA D'AUDIT          | <input type="checkbox"/> |
| ✓ AUDIT ANNUALE                  | <input type="checkbox"/> |
| ✓ PICCOLA SOCIETA'               | <input type="checkbox"/> |
| ✓ DOMANDA D'AUDIT DOPO ABBANDONO | <input type="checkbox"/> |

La società domanda l'audit per il livello:

BASE

PREMIUM

I **Identificazione della società candidata:** .....

II **Indirizzo –Sede Sociale:** .....

Codice Postale: ..... Città:.....

Telefono: ..... Fax (**obbligatorio**): .....

Sito internet: http:// www : .....

E-Mail: .....n.° P.IVA: .....

III - **Indirizzo, sito(i) da verificare:**

**Indirizzo della C.E.Liège**

Apartado 100  
4536- 904 Santa Maria de Lamas- PORTUGAL  
Tel. : (+351) 22 744 2544  
E-mail : [celiege.goreti.rocha@celiege.com](mailto:celiege.goreti.rocha@celiege.com)

1/4

26-07-2012

**IV- Nome della persona che accompagna l'audit e funzione (obbligatorio):**

.....  
.....

N° Telefono: ..... Fax: .....

N° Tel. portatile: .....

E-mail: .....

**V- Segnare con una croce le attività e/o le operazioni da verificare:**

- 1 - Preparazione del sughero
- 2 - Fabbricazione di granulati di sughero

**Attività di fabbricazione di tappi o rondelle (capitolo III del CODICE)**

- 3 - Fabbricazione di rondelle in sughero naturale
- 4 - Fabbricazione di tappi naturali per vini fermi
- 5 - Fabbricazione di tappi multi-pezzo in sughero naturale
- 6 - Fabbricazione di cannelle/corpi/tappi in sughero agglomerato, per vini fermi, vini frizzanti, alcolici, birra e sidro
- 7 - Fabbricazione di tappi/corpi agglomerati a partire da granulato in sughero trattato, per vini fermi, vini frizzanti, alcolici, birra e sidro
- 8 - Fabbricazione di tappi in sughero agglomerato con rondelle di sughero naturale, per vini fermi, vini frizzanti, vini gasati, alcolici, birra e sidro (1+1)
- 9 - Fabbricazione di tappi in sughero agglomerato con rondelle di sughero naturale, per vini mossi

**Attività di semi-finizione (capitolo IV del CODICE)**

- 10 - Lavaggio ed essiccazione dei tappi
- 11- Colmatatura dei tappi
- 12- Rivestimento dei tappi

Attività di finizione dei tappi raso bocca e tappi con testina (capitolo V del CODICE)

- 13- Incollaggio delle testine (per i tappi con testina)
- 14- Timbratura e trattamento delle superfici dei tappi raso bocca

Attività di finizione dei tappi PER VINI MOSSI (capitolo VI del CODICE)

- 15- Timbratura e trattamento delle superfici dei tappi

Operazioni (in sub-fornitura):

- A - Bollitura
- B- Tiratura in bande / fustellazione
- C- Rettifica dimensionale e/o smussatura e/o arrotondamento
- D- Selezione dei tappi

VI- **Numero totale di operai**<sup>1</sup>: .....

VII- **Volume d'Affari dell'anno precedente**<sup>2</sup>: .....

VIII- **Identificazione della persona che ha compilato questa domanda d'audit:**

Nome: .....

Funzione: .....

IX **Costi d'audit** : CF. Doc. N°3/2012

X **Informazioni MOLTO importanti DA LEGGERE ATTENTAMENTE:**

- 1- L'impresa candidata deve sottoporre la sua domanda alla associazione italiana membro della C.E.Liège.
- 2- Ricordare che tutte le attività e/o le operazioni indicate in V, e per le quali l'audit è richiesto, devono essere in funzione il giorno dell'audit.
- 3- L'équipe d'audit può, nel corso dell'audit, sollecitare la presentazione di documenti giustificativi riguardanti il numero degli operai e il volume d'affari inseriti nella dichiarazione indicata in VI e VII.
- 4 L'équipe d'audit deve poter interrogare il personale (impiegato nella fabbrica) per valutare la loro conoscenza e le informazioni di cui dispongono sull'applicazione delle Istruzioni di Lavoro esistenti.

1-2- Allegare, al momento dell'iscrizione presso l'associazione, una Dichiarazione che confermi questi elementi.

- 5 L'importo indicato al documento N°5, deve essere pagato **esclusivamente per giroconto bancario** sul conto di BV (che sarà comunicato alle società) prima della data limite indicata nella fattura emessa da BV.
- 6 Ciascuna società che non paga la fattura dei costi iniziali alla scadenza fissata da Bureau Veritas, **sarà esclusa dalla pianificazione degli audits**, e dovrà accettare la data, che sarà imposta successivamente, per essere verificata.
- 7 Gli audits si svolgeranno tra il 19 settembre e il 28 dicembre 2012.

**XI Elementi indicativi della data d'audit**

Indicare, qua sotto, i **giorni della settimana e il mese** preferito dalla società per la realizzazione dell'audit (tra il 19 settembre e il 28 dicembre 2012).

Mese: \_\_\_\_\_

Giorni della settimana: \_\_\_\_\_

Data: ....., il ...../..... / 2012.

-----  
(Firma e timbro dell'impresa)